PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4:

ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.5: Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)

Promozione di attività di orientamento e diffusione delle opportunità formative

realizzate da fondazioni ITS

FORMARSI NEGLI ITS PER UN LAVORO DOMANI

CUP G84D25006330006

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI FIGURE PROFESSIONALI

21/10/2026

PREMESSO CHE:

- nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4, Componente 1, Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)", il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha previsto specifiche linee di finanziamento per la Promozione di attività di orientamento e diffusione delle opportunità formative realizzate dalle Fondazioni ITS Academy;
- la Fondazione ITS "Maria Gaetana Agnesi" Tech & Innovation Academy - di seguito e per brevità Fondazione ITS Agnesi - con sede in Roma, Via Angelo Emo 13/F, ha aderito in qualità di Soggetto partner alla rete con:
    - Fondazione Information and Communications Technology Academy (capofila)
    - Fondazione Information and Communications Technology
    - Fondazione I.T.S. Academy Sistema Moda
    - Fondazione I.T.S. Academy ECO –STEM
    - Fondazione I.T.S. Academy Logistica 4.0
- le suindicate Fondazioni hanno presentato congiuntamente il progetto denominato "Formarsi negli ITS per un lavoro domani";
- Il progetto, Codice CUP: G84D25006330006 Codice progetto: M4C1I1.5-2026-1725-P-63403 è stato

finanziato con Contratto di Finanziamento PROT. n° 534/26 del 04/05/2026;

TENUTO CONTO CHE:

- La Fondazione ITS Agnesi intende avvalersi del supporto di professionalità da reperire sul mercato per la realizzazione di attività connesse all'attuazione ed alla buona riuscita del progetto.

CONSIDERATO CHE:

Nello specifico, la Fondazione ITS Agnesi in qualità di Soggetto Privato, ha necessità di reperire le seguenti figure professionali:

A) N. 1 Referente coordinamento operativo

B) N. 1 Referente amministrativo/rendicontazione

C) N. 1 Referente comunicazione/promozione

A questo fine la Fondazione ITS Agnesi intende avviare una procedura di selezione, applicando come modalità di affidamento la regola della selezione comparativa, nel rispetto dei principi di trasparenza, parità di trattamento e non discriminazione, per il conferimento di incarichi professionali ed in riferimento all' art. 7, comma 6 e seg. del D.Lgs. 165/01.

Resta fermo che, in quanto meramente finalizzato ad acquisire candidature, il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Fondazione ITS Agnesi, che si riserva di interrompere, in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato senza che i professionisti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

1) PROFILI PROFESSIONALI RICHIESTI

La Fondazione ITS Agnesi, con il presente Avviso invita alla presentazione di candidature per la selezione di:

A) Codice 01 N. 1 Referente coordinamento operativo

B) Codice 02 N. 1 Referente amministrativo/rendicontazione

C) Codice 03 N. 1 Referente comunicazione/promozione

2) ATTIVITA' OGGETTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI

A) Referente coordinamento operativo

L'esperto, sotto la Direzione della Fondazione ITS Agnesi dovrà svolgere le seguenti attività:

- gestione operativa dei rapporti istituzionali con scuole, imprese, enti pubblici e stakeholder territoriali;

- raccordo informativo e organizzativo con i partner della Rete;
- supporto alla realizzazione delle attività di orientamento e diffusione;
- partecipazione alle riunioni e ai tavoli di coordinamento della Rete;
- raccolta e trasmissione delle evidenze utili alla rendicontazione;
- predisposizione di report periodici sulle attività in carico alla Fondazione ITS Agnesi.

B) Referente amministrativo/rendicontazione

L'esperto, sotto la Direzione della Fondazione ITS Agnesi dovrà svolgere le seguenti attività:

- gestione amministrativa delle attività di progetto;
- predisposizione, raccolta e archiviazione della documentazione amministrativa;
- supporto alla rendicontazione delle attività finanziate dal D.M. 242/2025;
- monitoraggio amministrativo-contabile degli interventi;
- compilazione e aggiornamento dei sistemi informativi dedicati al PNRR;
- raccordo operativo con i partner della Rete;
- predisposizione di report periodici sulle attività amministrative;
- partecipazione alle riunioni della Rete per il coordinamento amministrativo;
- collaborazione ai controlli amministrativi e contabili.

C) Referente comunicazione/promozione

L'esperto, sotto la Direzione della Fondazione ITS Agnesi dovrà svolgere le seguenti attività:

- supporto operativo alle attività di comunicazione, informazione e promozione del progetto;
- collaborazione alla realizzazione delle campagne informative e orientative rivolte a studenti, famiglie, scuole, imprese e stakeholder;
- produzione, aggiornamento e diffusione di contenuti per siti web, social network, newsletter e altri canali di comunicazione;
- predisposizione di materiali informativi, promozionali e divulgativi, sia in formato digitale sia cartaceo;
- supporto all'organizzazione e gestione di eventi, seminari, open day, workshop e iniziative di orientamento;
- cura dei rapporti con scuole, enti, imprese e altri soggetti coinvolti nelle attività di comunicazione territoriale;
- raccolta, catalogazione e archiviazione delle evidenze documentali relative alle attività svolte;
- supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione delle azioni di comunicazione;

- collaborazione alla predisposizione di report periodici sullo stato di avanzamento delle attività; partecipazione alle riunioni di coordinamento promosse dal Responsabile del Team Comunicazione;
- diffusione delle opportunità formative e delle iniziative promosse dagli ITS Academy coinvolti nel progetto;
- ogni altra attività connessa e funzionale al raggiungimento degli obiettivi di comunicazione e disseminazione previsti dal progetto.

3) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

a) <u>Requisiti generali e di onorabilità richiesti per tutti i profili:</u>

Non saranno ammessi alla procedura i soggetti:

- che siano stati sottoposti a misure di prevenzione disposte dall'autorità giudiziaria ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, concernente il codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, salvi gli effetti della riabilitazione;
- che siano stati condannati, con sentenza (o decreto penale) irrevocabile (compreso il caso dell'applicazione della pena su richiesta delle parti, ai sensi dell'articolo 444 del c.p.c.), per uno dei reati previsti all'art. 94, comma 1, del D.Lgs. n. 36 del 2023 (per la durata dell'incapacità relativa, si applica il comma 8 dello stesso art. 94).
- che abbiamo subito la revoca o la risoluzione, per gravi inadempienze, negli ultimi tre anni, da incarichi affidati da Enti di diritto pubblico o privati.

b) <u>Requisiti di idoneità professionale:</u>

A) Referente coordinamento/operativo

Il Candidato dovrà possedere, per l'ammissione alla procedura, i seguenti requisiti professionali:

- titolo di studio: Laurea Magistrale o Vecchio ordinamento;
- esperienza professionale di almeno 5 anni in attività di coordinamento e gestione di progetti finanziati con risorse pubbliche nazionali e/o europee;
- possesso di partita IVA.

B) <u>Referente amministrativo/rendicontazione</u>

Il Candidato dovrà possedere, per l'ammissione alla procedura, i seguenti requisiti professionali:

- esperienza professionale di almeno 5 anni in attività di consulenza finanziaria, rendicontazione, gestione amministrativo – contabile, e/o assistenza tecnica nell'ambito di progetti finanziati con risorse pubbliche nazionali e/o europee;

- possesso di partita IVA.

C) Referente comunicazione/promozione

Il Candidato dovrà possedere, per l'ammissione alla procedura, i seguenti requisiti professionali:

- titolo di studio: Diploma di Istruzione Secondaria Superiore
- esperienza professionale di almeno 5 anni in attività di consulenza in ambito comunicazione, coaching e marketing per aziende private e/o enti pubblici;
- possesso di partita IVA.

4) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti che intendano presentare la propria candidatura dovranno inviare a pena di esclusione:

a) domanda di partecipazione secondo il format allegato al presente Avviso;
b) curriculum vitae in formato europeo con dettagliate e chiare evidenze delle esperienze maturate e dei requisiti richiesti;
c) autorizzazione al trattamento dei dati debitamente sottoscritta;
d) documento di identità in corso di validità.

Ciascun soggetto potrà candidarsi per una sola posizione. Nel caso di presentazione di candidature su più posizioni verrà ammessa alla procedura unicamente la candidatura che, sulla base dell'orario di ricezione della PEC di trasmissione, risulti presentata per prima, mentre le eventuali successive verranno considerate irricevibili.

- La documentazione in elenco dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: **itsagnesi@pec.it** con indicazione nell'Oggetto "Avviso n° 1 del 21/10/2026 - Selezione Esperto Codice _____ – Rif. "Progetto Formarsi negli ITS per un lavoro domani Codice CUP: G84D25006330006 Codice progetto: M4C1I1.5-2026-1725-P-63403" **entro e non oltre le ore 12.00 del 28/10/2026**.

5) MODALITA' E CRITERI DI SELEZIONE

La selezione degli esperti a cui conferire l'incarico avverrà attraverso la valutazione del curriculum professionale sottoposto dai candidati, che sarà operata da Commissione interna della Fondazione ITS Agnesi.

Qualora, all'esito della valutazione curricolare detta, dovesse risultare, per il candidato, un punteggio inferiore a 45 punti, non proseguirà l'iter di valutazione per il medesimo.

Mentre, qualora, all'esito della valutazione curricolare detta, dovesse risultare, fra il soggetto primo classificato ed i successivi, un divario di punteggio inferiore a 8 punti, la Fondazione ITS Agnesi disporrà l'effettuazione di un colloquio di approfondimento, all'esito del quale verrà assegnato un punteggio aggiuntivo sino ad un massimo di 20 punti.

Saranno invitati ad effettuare tale colloquio tutti i candidati compresi nel divario di punteggio suindicato.

Tale colloquio sarà volto ad approfondire le specifiche competenze tematiche nonché gli aspetti motivazionali e le attitudini professionali/relazionali utili allo svolgimento dell'incarico in affidamento. Nella tabella che segue sono indicati i criteri che verranno seguiti dalla Commissione preposta per la valutazione e valorizzazione dei curricula.

A) Referente coordinamento/operativo

CRITERI **valutazione del curriculum vitae**	**PUNTI MAX**
Esperienza professionale documentata in attività di coordinamento e gestione maturata nell'ambito di programmi e progetti finanziati con risorse pubbliche nazionali e/o europee *(verrà valutata la consistenza, elemento strettamente temporale escluso, la rilevanza, la rispondenza alle esigenze dell'incarico e lo spessore delle esperienze maturate)*.	30
Esperienza professionale *(ulteriore rispetto al periodo minimo richiesto al precedente paragrafo 3, lett. B di almeno cinque anni)* in attività di coordinamento e gestione maturata nell'ambito di programmi e progetti finanziati con risorse pubbliche nazionali e/o europee *(Verranno assegnati 4 punti per ogni ulteriore anno, fino ad un numero complessivo di 20 punti).*	20
Esperienza documentata nella gestione e nel coordinamento di progetti/iniziative finalizzate all'inserimento occupazionale di giovani inoccupati e/o disoccupati *(Verrà valutata la consistenza, elemento strettamente temporale escluso, la rilevanza, la rispondenza alle esigenze dell'incarico e lo spessore delle esperienze maturate)*.	20
Esperienza specifica di coordinamento maturata nell'ambito di interventi complessi realizzati da Organismi Intermedi pubblici e/o privati Si=10 punti; No = 0 punti	10
Punteggio Totale	80
Eventuale colloquio	20

B) Referente amministrativo/rendicontazione

CRITERI **valutazione del curriculum vitae**	**PUNTI MAX**
Esperienza professionale in attività di consulenza finanziaria, rendicontazione, gestione amministrativo – contabile, e/o assistenza tecnica nell'ambito di progetti finanziati con risorse pubbliche nazionali e/o europee. *Verrà valutata la consistenza (elemento strettamente temporale escluso), la rilevanza, la rispondenza alle esigenze dell'incarico e lo spessore delle esperienze maturate)*.	30
Esperienza professionale documentata *(ulteriore rispetto al periodo minimo richiesto al precedente paragrafo 3 lett. B di almeno cinque anni)* professionale di almeno 5 anni in attività di consulenza finanziaria, rendicontazione, gestione amministrativo – contabile, e/o assistenza tecnica nell'ambito di progetti finanziati con risorse pubbliche nazionali e/o europee. *(Verranno assegnati 4 punti per ogni ulteriore anno, fino ad un numero complessivo di 20 punti)*	20
Esperienza specifica per la verifica di documentazione contabile e amministrativa a supporto della rendicontazione, esperienza nella predisposizione di check-list, strumenti di controllo, report finanziari e documentazione a supporto delle richieste di rimborso, in particolare con partenariato internazionale. *Verrà valutata la consistenza (elemento strettamente temporale escluso), la rilevanza, la rispondenza alle esigenze dell'incarico e lo spessore delle esperienze maturate)*.	20
Esperienza specifica di rendicontazione maturata nell'ambito di interventi complessi realizzati da Organismi Intermedi pubblici e/o privati. Si= 10 punti; No = 0 punti	10
Punteggio Totale	80
Eventuale colloquio	20

C) Referente comunicazione/promozione

CRITERI **valutazione del curriculum vitae**	**PUNTI MAX**
Esperienza professionale documentata in attività di consulenza su comunicazione, coaching e marketing per aziende private e/o enti pubblici. *Verrà valutata la consistenza (elemento strettamente temporale escluso), la rilevanza, la rispondenza alle esigenze dell'incarico e lo spessore delle esperienze maturate*).	30
Esperienza professionale documentata *(ulteriore rispetto al periodo minimo richiesto al precedente paragrafo 3 lett. B di almeno cinque anni)* in attività di consulenza su comunicazione, coaching e marketing per aziende private e/o enti pubblici. *(Verranno assegnati 4 punti per ogni ulteriore anno, fino ad un numero complessivo di 20 punti)*	20
Esperienza specifica nella gestione di progetti di comunicazione integrata, advertising, direct e digital marketing. *Verrà valutata la consistenza (elemento strettamente temporale escluso), la rilevanza, la rispondenza alle esigenze dell'incarico e lo spessore delle esperienze maturate)*.	25
Esperienza specifica maturata nell'ambito progetti finanziati con risorse pubbliche e/o europee. Si= 5 punti; No = 0 punti	5
Punteggio Totale	80
Eventuale colloquio	20

L'incarico verrà conferito al candidato che risulterà aver conseguito il punteggio più elevato (eventuale punteggio per il colloquio compreso), per un massimo, secondo quanto sopra indicato, di 100 punti (80 + 20).

La Fondazione ITS Agnesi si riserva di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura valida e rispondente ai requisiti sopra indicati.

Con la presentazione della domanda di partecipazione, i candidati prendono atto che la Fondazione ITS Agnesi potrà operare delle verifiche e richiedere documentazione a riprova, anche a campione, in ordine ai contenuti del curriculum trasmesso.

6) TIPOLOGIA DI RAPPORTO E COMPENSI

A) Referente coordinamento/operativo

La tipologia di rapporto professionale costituendo è quella di contratto di lavoro autonomo, sub specie consulenza professionale.

La durata del rapporto di collaborazione è prevista dalla data di stipula di affidamento dell'incarico fino alla presentazione del report di chiusura del progetto, salvo eventuali proroghe concesse per le attività di progetto concesse da parte dell'Amministrazione concedente il finanziamento.

Il costo a rendiconto previsto per l'espletamento dell'attività oggetto dell'Avviso è di € 500.00 (€ cinquecento/00) omnicomprensivo di IVA, se dovuta, e oneri previdenziali, nel rispetto dei massimali previsti dalla Circolare del Ministero del Lavoro n.2 del 02/02/2009, a fronte di un impegno stimato in n. 40 giornate complessive, per un massimale di € 20.000,00 (€ ventimila/00) omnicomprensivo di IVA, se dovuta, e oneri previdenziali.

Il compenso sopra indicato è da ritenersi comprensivo di ogni onere. La collaborazione sarà di natura temporanea per cui, di norma, non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, nei limiti consentiti dall'ordinamento, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico e previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione concedente il finanziamento.

B) Referente amministrazione/rendicontazione

La tipologia di rapporto professionale costituendo è quella di contratto di lavoro autonomo, sub specie consulenza professionale.

La durata del rapporto di collaborazione è prevista dalla data di stipula di affidamento dell'incarico fino alla presentazione del report di chiusura del progetto, salvo eventuali proroghe concesse per le attività di progetto concesse da parte dell'Amministrazione concedente il finanziamento.

Il costo a rendiconto previsto per l'espletamento dell'attività oggetto dell'Avviso è di € 500,00 (€ cinquecento/00) omnicomprensivo di IVA, se dovuta, e oneri previdenziali, nel rispetto dei massimali previsti dalla Circolare del Ministero del Lavoro n.2 del 02/02/2009, a fronte di un impegno stimato in n. 40 giornate complessive, per un massimale di € 20.000,00 (€ ventimila/00) omnicomprensivo di IVA, se dovuta, e oneri previdenziali.

Il compenso sopra indicato è da ritenersi comprensivo di ogni onere. La collaborazione sarà di natura temporanea per cui, di norma, non è ammesso il rinnovo. L'eventuale

proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, nei limiti consentiti dall'ordinamento, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico e previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione concedente il finanziamento.

C) Referente comunicazione/promozione

La tipologia di rapporto professionale costituendo è quella di contratto di lavoro autonomo, sub specie consulenza professionale,

La durata del rapporto di collaborazione è prevista dalla data di stipula di affidamento dell'incarico fino alla presentazione del report di chiusura del progetto, salvo eventuali proroghe concesse per le attività di progetto concesse da parte dell'Amministrazione concedente il finanziamento.

Il costo a rendiconto previsto per l'espletamento dell'attività oggetto dell'Avviso è di € 500,00 (€ cinquecento/00) omnicomprensivo di IVA, se dovuta, e oneri previdenziali, nel rispetto dei massimali previsti dalla Circolare del Ministero del Lavoro n.2 del 02/02/2009, a fronte di un impegno stimato in n. 20 giornate complessive, per un massimale di € 10.000,00 (€ diecimila/00) omnicomprensivo di IVA, se dovuta, e oneri previdenziali.

Il compenso sopra indicato è da ritenersi comprensivo di ogni onere. La collaborazione sarà di natura temporanea per cui, di norma, non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, nei limiti consentiti dall'ordinamento, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico e previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione concedente il finanziamento.

7) TRATTAMENTO DATI

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente Avviso e dell'Albo, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), della normativa nazionale vigente e delle disposizioni interne della Fondazione.

Fondazione Istituto Tecnico Superiore
"Maria Gaetana Agnesi" Tech & Innovation Academy Il Presidente
Andrea Laudadio

Firmato digitalmente da:
ANDREA LAUDADIO
TIM S.p.A.
Firmato il 21/10/2026 15:25
Seriale Certificato: 3494
Valido dal 22/09/2025 al 21/09/2028
TI Trust Technologies QTSP CA